



**CALAMBA HOUSING BUSINESS CENTER  
LOANS MANAGEMENT AND RECOVERY DEPARTMENT  
TASK FORCE ACQUIRED ASSETS MANAGEMENT**

GF High Rise Business Center Building  
Barangay Halang, Calamba City

## **MAHALAGANG ANUNSYO**

### **PARA SA MGA OFFEROR NA NAIS MAGSUMITE NG KANILANG OFFER SA PAMAMAGITAN NG COURIER SERVICE:**

1. Sagutan ang **Registration Form** at ang **Offer to Purchase forms** (*malinaw ang pagkakasulat upang maayos na ma-encode ang inyong registration sa aming system*). Ang mga nasabing forms ay inyong makikita sa aming website sa <https://www.pagibigfund.gov.ph/acquiredassets.html>. I-print ang mga nasabing forms at basahin sa nasabing website ang mga panuntunan sa pagbili ng mga acquired assets o anumang announcement, erratum for correction or exclusion kung meron man.
2. Ilagay sa **unang puting sobre na may label na "REGISTRATION"** ang nasagutan na Registration Form.
3. Ilagay sa **isa pang hiwalay na selyadong puting sobre na may label na "OFFER TO PURCHASE"** ang mga sumusunod:
  - a. Dalawang (2) Offer to Purchase forms [**Individual OTP [HQP-AAF-212 (V02, 02/2022)]** para sa mga *individual offerors* o **Juridical OTP [HQP-AAF-213 (V02, 02/2022)]** para sa *company offeror*];
  - b. Kopya ng valid ID/s ng *Offeror*;
  - c. Proof of income ng *Offeror* (para sa Long Term Installment application); at
  - d. Kung kailangan, kopya ng *Special Power of Attorney [HQP-AAF-121 (V01, 05/2018)] at valid IDs ng kanyang representative o *Secretary's Certificate* para sa mga *company offeror*.*

4. Ang mga *offeror* ay maaring mag sumite ng kanyang offer ng **isang beses lamang sa bawat isang property. Ang anumang kakulangan, mga pagbura o pagkaka iba-iba ng mga impormasyon sa inyong Offer to Purchase forms at sa mga nabanggit na dokumento ay maaring magdulot ng pagka diskwalipika ng inyong offer/s.** Kaya't siguraduhing ito ay maayos at kumpleto na nakapaloob sa isang selyadong puting sobre o' *mail envelope*.
5. **Huwag mag lagay ng pera sa loob ng sobre.**
6. Ipadala ang inyong **Registration Form at Offer to Purchase** na naka paloob sa magkahiwalay na selyadong puting sobre sa pamamagitan ng **Courier Services** tulad ng Grab Express, Lalamove, Mr. Speedy, Toktok at iba pa sa:

| Branch                                   | Address   | Numero na Maaring Gamitin para sa Courier Service | Araw at Oras ng Submission ng Offer/s  |
|--|---|---|--|
| Pag-IBIG Calamba Housing Business Center | Ground Floor High Rise Business Center, National Highway, Barangay Halang, Calamba City, Laguna | Archimedes B. Bergancia<br>0928-526-7917          | 8:00AM – 5:00PM<br><br>June 20, 2022 to July 4, 2022<br><br><i>(excluding weekends and holidays)</i> |

7. Ang bidder ang siyang babalikang para sa **service fee** ng inyong napiling *courier services*. Kailangan matanggap ng aming Marketing Officer ang inyong *bid offer* sa takdang oras at araw na nakasaad sa itaas at hindi na maaaring tanggapin ang inyong *bid offer* kung ito ay mahuli.

Lahat ay hinihikayat na sumunod sa ating IATF health protocols upang maiwasan ang pagkakaroon ng COVID-19 virus at ang pag laganap nito.

Maraming Salamat po!

# REGISTRATION FORM NEGOTIATED SALE

|  |   |                         |  |
|--|---|-------------------------|--|
| <b>Date of Submission/Registration:</b>          |   |                         |  |
| <b>Batch Number:</b>                             |   | <b>Date of Opening:</b> |  |
| <b>Offeror's Name:</b>                           |   |                         |  |
|  | <i>Last Name</i>  | <i>First Name</i>       | <i>Middle Name</i>   |
| <b>Pag-IBIG MID Number/RTN:</b>                  |   | <b>Date of Birth:</b>   |  |
| <b>Gender:</b>                                   | <input type="checkbox"/> Male <input type="checkbox"/> Female | <b>Marital Status:</b>  | <input type="checkbox"/> Single <input type="checkbox"/> Widow/er <input type="checkbox"/> Annulled<br><input type="checkbox"/> Married <input type="checkbox"/> Legally Separated |
| <b>Present Address:</b>                          |   |                         |  |
| <b>Contact Numbers:</b>                          |   | <b>Email Address:</b>   |  |
| <b>Employer/<br/>Business Name:</b>              |   |                         |  |
| <b>Employer/<br/>Business Address:</b>           |   |                         |  |
| <b>Authorized Representative (if applicable)</b> |   |                         |  |
| <b>Name of Attorney in Fact:</b>                 |   |                         |  |
|  | <i>Last Name</i>  | <i>First Name</i>       | <i>Middle Name</i>   |